

HQBuild si impegna a prevenire qualsiasi forma di corruzione e a promuovere una cultura di integrità, trasparenza e legalità, in linea con la ISO 37001:2025. La presente politica si ispira ai "principi per una cultura aziendale anticorruzione" e definisce le linee guida e le responsabilità a tutti i livelli dell'organizzazione e lungo la catena del valore.

### 1. IMPEGNO DELLA LEADERSHIP

La leadership di HQBuild garantisce che la Politica di Prevenzione della Corruzione sia appropriata al contesto e agli obiettivi dell'Organizzazione, comunicata a tutto il personale e accessibile alle parti interessate.

La direzione fornisce le risorse necessarie per attuare e mantenere il sistema di gestione anticorruzione, promuovendo comportamenti coerenti con i valori etici e le strategie aziendali.

### 2. COINVOLGIMENTO DEI DIPENDENTI

L'Organizzazione promuove la partecipazione attiva dei dipendenti affinché condividano valori di integrità, legalità e trasparenza.

Sono erogati percorsi formativi periodici, mirati alla prevenzione della corruzione calibrati in base al ruolo e al livello di rischio.

### 3. INTEGRITÀ NEI RAPPORTI DI LAVORO E D'AFFARI

Tutte le decisioni e le azioni devono essere guidate da onestà e imparzialità.

L'Organizzazione non tollera alcuna forma di corruzione o comportamento improprio, sia nei rapporti interni tra dipendenti, sia nei rapporti esterni con clienti, fornitori, partner commerciali e autorità pubbliche o private. È vietato offrire, promettere, ricevere o accettare regali, donazioni, ospitalità, facilitazioni o qualsiasi altro vantaggio di valore, diretto o indiretto, al fine di influenzare decisioni o ottenere benefici impropri. Qualsiasi situazione che possa comportare un conflitto di interesse deve essere immediatamente dichiarata e gestita secondo le procedure aziendali, garantendo imparzialità e trasparenza nelle decisioni.

### 4. TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ

Ogni processo, selezione di fornitori o gestione di contratti deve essere trasparente e documentato, evitando favoritismi, conflitti di interesse o pratiche improprie.

### 5. WHISTLEBLOWING E SEGNALAZIONI

L'Organizzazione mette a disposizione canali sicuri per segnalare comportamenti sospetti o non conformi, garantendo riservatezza e protezione dei segnalanti. Le segnalazioni sono valutate con imparzialità e tempestività, e le azioni correttive vengono adottate quando necessario.

### 6. COINVOLGIMENTO DEI FORNITORI E PARTNER

La politica si estende lungo tutta la catena del valore. Fornitori e partner sono selezionati anche

in base alla loro condotta etica e al rispetto dei principi di anticorruzione. L'Organizzazione promuove formazione, comunicazione e monitoraggio continuo.

#### 7. SISTEMA DI GESTIONE E MIGLIORAMENTO CONTINUO

È istituito un Responsabile della Prevenzione della Corruzione (R\_ABMS) incaricato di:

- monitorare l'efficacia del sistema di gestione anticorruzione;
- gestire segnalazioni e non conformità;
- promuovere il miglioramento continuo del sistema.

L'Organizzazione svolge audit interni ed esterni periodici per verificare la conformità alla norma e adottare eventuali azioni correttive.

#### 8. REVISIONE E COMUNICAZIONE

Tale politica viene rivista annualmente o al verificarsi di cambiamenti normativi, di processo o dopo segnalazioni significative. Viene comunicata e diffusa a tutto il personale, attraverso il sistema di rete aziendale e tramite affissione in apposita bacheca, e a tutte le parti interessate tramite pubblicazione sul sito aziendale.

Data: 11/12/2025

Firma della Direzione: Artur Hamitaj